



2007-2013 Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!



ISTITUTO STATALE
di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
CRISTOFORO COLOMBO

SEDE LEGALE: CORSO GARIBALDI, 5 bis 80059 TORRE DEL GRECO(NA) CM NAIS 01700 E

Dirigenza: Tel 081 - 8818740 Direzione amm.va: tel. 081- 8812120 -- fax 0818821360

www.iscolombo.it

ipsiam@tin.it

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "COMPETENZE PER LO SVILUPPO"
FONDO SOCIALE EUROPEO " 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E.**

Prot. N8303

Torre del Greco 28-12-2010

Oggetto: BANDO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI

Il Dirigente scolastico

- Visto** l'Avviso prot.n°AODGAI/3760 del 31/03/2010 pubblicato dal MIUR avente ad oggetto: "Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative agli Obiettivi/Azioni del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" – 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE Annualità 2010/2011
- Visto** il Piano Integrato d'Istituto d'istruzione Superiore " C. Colombo" di Torre del Greco approvato con delibera n. 6 del Collegio docenti in data 12 maggio 2010 con richiesta di finanziamento PON FSE "Competenze per lo sviluppo" – Obiettivo C-5-FSE-2010-385 (1 modulo)– Obiettivo C azione 1 FSE-2010-2337(5 moduli) – obiettivo D azione 1 (1 modulo);
- Vista** l'Autorizzazione Piani Integrati – Annualità 2010/2011 pubblicata dal MIUR con Avviso prot. n. AODGAI – 10664 del 03/09/2010;
- Viste** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2007-2013;
- Visto** il Decreto di Assunzione in Bilancio del finanziamento del Piano integrato;
- Visto** che per l'attuazione dei citati Piani Integrati è necessario avvalersi delle prestazioni qualificate di Esperti;
- Visto** il Regolamento per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto, nel quale sono contenuti i criteri generali di scelta degli esperti.

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di esperti di progetti PON per incarico occasionale di prestazione d'opera relativamente alle attività formative previste dal PON "Competenze per lo sviluppo" annualità 2010/2011.

Per ogni **Obiettivo/Azione** il reclutamento riguarderà i seguenti esperti:

AZIONE C

Asse FSE	Obiettivo Specifico	Azione	Codice
Asse 1	C	1	C-1-FSE-2010-2337

	Titolo	Destinatari	Ore	Tipologia di Proposta/periodo	Competenze specifiche
1	ECDL ... per chi inizia - con certificazione finale	n.20 Alunni (biennio/triennio)	30	Percorso formativo d'informatica di base finalizzato al conseguimento della certificazione informatica europea(ECDL) Periodo :Gennaio/maggio	Esperto con documentate esperienze nel campo della formazione informatica ed in possesso di competenze informatiche certificate. Titoli preferenziali:collaborazioni con enti operanti nel settore informatico.
2	Un ambiente d'a...Mare	n. 15 Alunni Biennio	30	Percorso formativo di osservazione e sperimentazione diretta di fenomeno in situazioni reali e in laboratorio di chimica ambientale. Periodo : Gennaio/maggio	Esperto di Scienze con accertate esperienze in percorsi innovativi e sul monitoraggio della costa e studio del grado d'inquinamento del mare.
3	L'arte dei numeri	n. 15 Alunni Biennio	30	Percorso formativo di matematica per migliorare le competenze chiave Periodo : Gennaio/maggio	Esperto di Matematica con accertate esperienze in percorsi innovativi sulle metodologie per l'insegnamento della matematica ed eventuali esperienze di insegnamento.
4	L'ARTE DELLA PAROLA	n.20 Alunni (biennio/triennio)	50	Il percorso formativo prevede Interpretazioni di testi con la corretta dizione delle parole attraverso simulazioni anche teatrali. Letture narrate ed interpretate; esperienze di scrittura creativa; Periodo Gennaio/Giugno	Esperti con accertate esperienze in percorsi innovativi sulle metodologie per l'insegnamento della lingua madre ed eventuali esperienze di insegnamento in scrittura creativa. Titolo preferenziale : esperienze in attività di drammatizzazione.
5	Win for life in Europe-con certificazione finale	n.20 Alunni (biennio/triennio)	50	Percorso formativo in lingua inglese per il conseguimento della certificazione in lingua straniera del livello B1 rilasciata da parte di enti certificatori riconosciuti. Periodo Gennaio/Giugno	Esperti di Inglese (madrelingua) con accertate esperienze in percorsi innovativi sulle metodologie per l'insegnamento dell'inglese competenze linguistiche. Titolo preferenziale:collaborazione con enti di certificazione nel settore linguistico.

AZIONE D

Asse FSE	Obiettivo Specifico	Azione	Codice
Asse 1	D	1	D-1-FSE-2010-846

	Titolo	Destinatari	Ore	Tipologia di Proposta	Competenze specifiche
1	ECDL prima parte -con certificazione finale “	n. 15 Docenti/persona le Ata	30	Interventi formativi rivolti ai docenti e al personale della scuola, sulle nuove tecnologie della comunicazione Periodo : Aprile/ ottobre	Esperto con documentate esperienze nel campo della formazione informatica ed in possesso di competenze informatiche certificate. Titoli preferenziali:collaborazioni con enti operanti nel settore informatico

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Al fine di procedere all'individuazione delle risorse umane necessarie, si invitano tutti gli interessati a produrre domanda corredata di curriculum vitae, compilato in formato europeo; Le domande, formulate come da modello allegato al bando (Allegato 1.1 -1.2.), indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto D'Istruzione Superiore "C. Colombo" *SEDE LEGALE: CORSO GARIBALDI, 5 bis 80059 TORRE DEL GRECO(NA)* con l'indicazione sull'esterno della busta, della dicitura "Selezione esperti PON "Competenze per lo sviluppo"- nonché dell'obiettivo/azione/titolo a cui si intende partecipare, dovranno pervenire in Segreteria, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 15 gennaio 2011** (N.B.: non farà fede la data del timbro postale di spedizione).

Domanda e curriculum dovranno, inoltre, essere corredate da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le procedure di selezione sono disciplinate dal Decreto Interministeriale n° 44 del 1/2/2001, artt. 33 e 40, richiamato dalle linee guida del PON, consultabili sul sito internet www.istruzione.it/fondi_strutturali.

La valutazione comparativa dei curricula verrà effettuata dal Gruppo di progetto, presieduto dal Dirigente Scolastico.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, il Gruppo di progetto procederà, ad insindacabile giudizio, ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta utilizzando la tabella di valutazione dei titoli (allegato 2).

Le graduatorie dei candidati saranno affisse all'albo dell'Istituto entro il limite di giorni 5 dal termine ultimo di presentazione delle domande. Eventuali ricorsi presentati entro 3 giorni dalla pubblicazione, saranno valutati dal G.O.P. che deciderà in via definitiva.

I candidati che, in base alla griglia di comparazione dei titoli, risulteranno in posizione utile nella graduatoria dell'istituto, potranno essere convocati dal Dirigente Scolastico per un colloquio, da tenersi con il Gruppo Operativo di Progetto, finalizzato ad accertare attitudini relazionali e motivazionali

Tutte le candidature saranno giudicate a giudizio insindacabile del Gruppo Operativo di Progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate. Ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi al concorrente che segue nella graduatoria.

Il personale reclutato dovrà dichiararsi disponibile a:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- collaborare col Gruppo Operativo di Piano (GOP);
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo;
- coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- coadiuvare l'azione dell'animatore/facilitatore del Piano per quanto concerne la documentazione di propria competenza;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno conferiti attraverso contratti di prestazione d'opera occasionali e saranno retribuiti per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensiva anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di viaggio. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che l'importo orario sarà corrisposto secondo quanto stabilito nella Circolare del Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n°41/03 e che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Gli importi complessivi saranno corrisposti al termine delle prestazioni e comunque ad accreditamento di fondi da parte del Ministero.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali
- Il giudizio negativo espresso dal GOP a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

Il monitoraggio e la valutazione del rendimento formativo saranno effettuati sulla scorta dei dati forniti dal tutor, dal referente per la valutazione, dal facilitatore del Piano integrato degli interventi. Le condizioni che danno luogo alla rescissione del contratto costituiscono oggetto di formale comunicazione al destinatario. La risoluzione del contratto dà diritto all'amministrazione di affidare a terzi, previo scorrimento della graduatoria, la prosecuzione delle attività.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Rag. Cinzia Forino.

Il presente bando è pubblicato all'Albo dell'Istituto, inviato via e-mail al Comune di Tor del Greco nonché a tutti gli Istituti della provincia di Napoli e alle associazioni professionali formative presenti sul territorio; viene, infine, pubblicato sul sito della Scuola www.iscolombo.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Dott. ssa Lucia Cimmino

ALLEGATO 1.1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"C. COLOMBO"
TORRE DEL GRECO

Oggetto: PON 2007-2013 – annualità 2010-2011 – Piano integrato – candidatura a esperto

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

Via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

e-mail personale _____ preso atto del **BANDO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI ESTERNI**, in attuazione del Piano Integrato di Istituto Progetto PON annualità 2010– 2011 **“Competenze per lo sviluppo” – FSE** emanato dal VS. Istituto

C H I E D E

di essere ammesso/a alla selezione per Esperto Esterno in riferimento al seguente modulo:

OBIETTIVO C : Migliorare le competenze dei giovani

- ECDL ... per chi inizia – con certificazione finale**
- Un ambiente d'a...Mare**
- L'arte dei numeri**
- L'arte della parola**
- Win for life in Europe- con certificazione finale**

OBIETTIVO D : Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola

Percorsi destinati ai docenti e al personale della scuola sulle nuove tecnologie della comunicazione

- Modulo “ECDL prima parte -con certificazione finale”**

D I C H I A R A

- La disponibilità ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Progetto
- Di autorizzare, ai sensi del D. L.vo 196/2003, l'Istituto d'Istruzione Superiore “C. Colombo” di Torre del Greco, al trattamento e comunicazione dei propri dati personali, nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione
- Alla presente allega il curriculum professionale, in formato europeo nonché la tabella titoli ed esperienze dichiarate.
data _____ Con osservanza _____

ALLEGATO 1.2

TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI DICHIARATE

OBIETTIVO C : Migliorare le competenze dei giovani-
Obiettivo D : Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola

Modulo(scrivere il modulo richiesto)

COGNOME E NOME:

LUOGO DI NASCITA:

DATA DI NASCITA

TITOLI ED ESPERIENZE DICHIARATE(*)(**)

VOCE	PUNTI	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO (da non compilare)
Diploma di Laurea			
2 ^a Diploma di laurea e/o laurea (oltre il titolo richiesto)			
Inserimento graduatorie di merito per l'insegnamento e/o abilitazione			
Esperienze progetti PON anno precedente			
Per ogni altro titolo professionale, scientifico ed artistico (competenze documentate nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione applicate all'insegnamento)			
Per ogni esperienza lavorativa coerente all'attività da svolgere (docenza come esperto in istituti d'istruzione superiore e/o università statali; docenza come esperto in corsi PON;			
Per comprovate competenze informatiche			

PUNTEGGIO TOTALE DEI TITOLI DICHIARATI: _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____ (prov. _____) il _____ residente in _____ (prov. _____) via/piazza _____ n. _____

sotto la sua personale responsabilità ed a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

di possedere i titoli elencati nel curriculum allegato a questa domanda nonché dichiarati nella precedente tabella (TITOLI ED ESPERIENZE DICHIARATE)

La lista dettagliata dei titoli dichiarati, deve essere riportata nel curriculum vitae allegato alla domanda.

(**) Vedi allegato 2

ALLEGATO 2

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI DI STUDIO	Titolo di studio indispensabile a svolgere l'incarico: laurea specifica richiesta	Voto fino a 100/110 Punti 2 Voto da 101 a 110/110 Punti 3 Voto 110/110 e lode Punti 4
	2^ Diploma di laurea e/o laurea (oltre il titolo richiesto)	Punti 1
	Per ogni altro titolo professionale, scientifico ed artistico	Punti 0,50 (fino a un massimo di punti 2)
TITOLI PROFESSIONALI	Di essere stato esperto nell'ambito dei progetti PON nell'anno precedente	Punti 2
	Per ogni esperienza lavorativa coerente all'attività da svolgere	Punti 1 (sono valutabili max 3 punti)
	Per comprovate competenze informatiche	Punti 1

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo **[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita **[Giorno, mese, anno]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]