



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**"C. COLOMBO" – TORRE DEL GRECO (NA)**



**Sede legale:** Corso Garibaldi, 5 bis 80059 Torre del Greco (NAPOLI) - Tel. 0818812120 - FAX: 0818821360  
**CM:** NAIS01700E **C.F.:** 80019780636 - **Dirigenza:** Tel. 081 8818740 - **Direzione Amm. va:** Tel. 081 8812120  
**E-mail:** [nais01700E@istruzione.it](mailto:nais01700E@istruzione.it) **PEC:** [NAIS01700E@pec.istruzione.it](mailto:NAIS01700E@pec.istruzione.it) **Sito web:** [www.iscolombo.edu.it](http://www.iscolombo.edu.it)



Italia  
 CERTIFICATO N. 5010014484-Rev.002

Tracciamo la rotta del tuo futuro!

I.S.I.S.S. "C. COLOMBO"  
 TORRE DEL GRECO  
**Prot. 0007732 del 30/09/2021**  
 (Uscita)

**Ai docenti interessati**

**Sito web**

**OGGETTO: AVVISO** di selezione per il reclutamento **DOCENTI ESPERTI INTERNI** all'Istituzione Scolastica. **"Piano Scuola Estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio"** - Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. decreto sostegni" - "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2021, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii., in particolare l'art.7, comma 6;  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare n. 2 del Dipartimento della funzione pubblica del giorno 11 marzo 2008;

**VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107, ed in particolare l'art. 43, comma 3;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ed in particolare l'art.1, commi da 56 a 59;

**VISTO** il decreto ministeriale 27 ottobre 2015, n. 851 di approvazione del Piano Nazionale Scuola Digitale;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 4155 del 14/05/2021- Art. 31, comma 6 del D.L.22 marzo 2021, n. 41 "c.d. decreto sostegni" - "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali.

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 con la quale la scrivente Istituzione Scolastica è risultata destinataria di risorse pari a € 11.985,06 valere sul fondo ex art. 31, comma 6, D.L. 41/2021;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti relativa all'approvazione e avvio del "**Piano Scuola Estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio**", Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 18/05/2021, relativa all'approvazione e avvio del "**Piano Scuola Estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio**", Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41;

**CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2021 del finanziamento relativo al "**Piano Scuola Estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio**" - Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41

**PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario di avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti interni all'Istituzione Scolastica destinatari di Lettera di incarico per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto;

## EMANA

il presente Avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di Esperti per le attività inerenti le azioni di formazione previste dal "**Piano Scuola Estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio**" - Progetto "**CORSO ZERO**";

### Art.1

#### DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI E COMPETENZE RICHIESTE AGLI ESPERTI

<b>Titolo Modulo Formativo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Tempi di attuazione</b>	<b>Numero di ore</b>
<b>Italiano</b>	Alunni classi prime SEDE IPMAT; Alunni classi prime SEDE ITTL;	ottobre/novembre 2021	15
<b>Matematica</b>	Alunni classi prime SEDE IPMAT; Alunni classi prime SEDE ITTL	ottobre/novembre 2021	15

<b>Matematica</b>	Alumni classi prime SEDE IPMAT; Alumni classi prime SEDE ITTL	ottobre/novembre 2021	15
-------------------	---	-----------------------	----

## ARTICOLO 2

### PRINCIPALI COMPITI DELL'ESPERTO DEI SINGOLI MODULI

- Promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predispone la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predispone il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predispone modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Utilizza una metodologia in linea con l'Avviso e caratterizzata da un approccio "non formale";
- Documenta quanto realizzato attraverso una relazione finale da sottoporre alla valutazione del Dirigente Scolastico.

## ARTICOLO 3

### DOMANDA DI AMMISSIONE, MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, corredate da CURRICULUM VITAE in formato Europeo, da SCHEDA AUTOVALUTAZIONE ALLEGATO B e DOCUMENTO DI IDENTITA' in corso di validità dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte e in formato PDF esclusivamente attraverso:

- mail certificata all'indirizzo: [NAIS01770E@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIS01770E@PEC.ISTRUZIONE.IT)
- con consegna a mano alla segreteria della scuola;

**entro e non oltre le ore 13.00 del 6 OTTOBRE 2021.**

Le attività formative inizieranno nel mese di ottobre **2021** e si concluderanno entro **la fine del 2021**. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario extracurricolare (comprendendo anche la giornata del SABATO), verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

### **Criteri di valutazione delle candidature per la figura di esperto**

I curricula degli esperti pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea Triennale e/o diploma pertinente ai criteri e alle attività del modulo per il quale si concorre: Laurea triennale.....3 punti Diploma.....2 punti	Max punti 6
Laurea specialistica o vecchio ordinamento pertinente ai criteri e alle attività del modulo per il quale si concorre fino a 89 a 99..... 4 punti da 100 a 109..... 5 punti	

110 e 110 e lode.....	6 punti	
Corso di perfezionamento e/o specializzazione pertinente ai criteri e alle attività del modulo per il quale si concorre (1 punto per ogni corso)		Max punti 2
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta pertinente ai criteri e alle attività del modulo per il quale si concorre		Punti 2
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente/discente (1 per ciascun corso)		Max punti 5
Certificazione linguistica (valutabile solo se richiesta dal modulo) Livello C1= punti 3		Punti 3
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)		Max punti 2
Iscrizione Albi professionali/federazioni/associazioni (inerente il modulo)		Max punti 2
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		
Esperienza lavorativa extra scolastica in qualità di esperto, pertinente ai criteri e alle attività del modulo per il quale si concorre, professionalmente rilevanti e dimostrabili (1 punto per anno)		Max 5 punti
Attività di progettazione di piani, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, attività speciali (1 punto per anno)		Max 5 punti
Esperienze lavorative pregresse in qualità di esperto su piattaforme di gestione delle attività PON/POR/FSE/FESR meno di 2 anni ..... 1 punto da 2 a 4 anni ..... 2 punti da 4 a 6 anni ..... 3 punti da 6 a 8 anni ..... 4 punti da 8 a 10 anni ..... 5 punti oltre i 10 anni .....6 punti		Max punti 6
<p><b>Note: 1) A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.</b>  <b>2) Al fine di valutare l'attinenza delle esperienze professionali dichiarate per la realizzazione dei moduli i candidati sosterranno un eventuale colloquio con il Dirigente Scolastico</b></p>		

## ARTICOLO 5

### CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico. Il compenso orario onnicomprensivo previsto è pari a €

**35,00** lordo dipendente (**€ 46,45** lordo stato), non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. I compensi saranno calcolati in base alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6). Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

## ARTICOLO 6

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico LUCIA CIMMINO.

## ARTICOLO 7

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e successivi aggiornamenti GDPR del 2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Teresa Mancini. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA dott.ssa Rosa Alba Maria Ausilio.

## ARTICOLO 8

### CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente Avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato-Sezione di Catanzaro.

## ARTICOLO 9

### RINVIO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente Avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

## ARTICOLO 10

### PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione Scolastica [www.iscolombo.edu.it](http://www.iscolombo.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Lucia Cimmino*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993